

Uvod

Falsifikovanje službene isprave

Član 248.

(1) Službeno lice koje u službenu ispravu, knjigu ili spis unese neistinite podatke ili ne unese kakav važan podatak, ili svojim potpisom, odnosno službenim pečatom overi službenu ispravu, knjigu ili spis sa neistinitom sadržinom, ili koje svojim potpisom, odnosno službenim pečatom omogući pravljenje službene isprave, knjige ili spisa sa neistinitom sadržinom, kazniće se zatvorom od tri meseca do pet godina.

(2) Kaznom iz stava 1. ovog člana kazniće se službeno lice koje neistinitu službenu ispravu, knjigu ili spis upotrebi u službi kao da su istiniti, ili koje službenu ispravu, knjigu ili spis uništi, prikrije, u većoj meri ošteti ili na drugi način učini neupotrebljivom.

(3) Odgovorno lice u preduzeću, ustanovi ili drugoj organizaciji koje učini delo iz st. 1. i 2. ovog člana, kazniće se kaznom propisanom za to delo.

Pojam dela

Krivično delo falsifikovanje službene isprave spada u grupu krivičnih dela protiv službene dužnosti. Ono pripada grupi opštih krivičnih dela, jer se ono može izvršiti u vršenju svake službene dužnosti i od strane svakog službenog lica, što znači da je usmereno protiv službene dužnosti uopšte.

Službena krivična dela se mogu podeliti na prava službena krivična dela koja u sebi ne sadrže biće ni jednog drugog krivičnog dela i pojavljuju se samo u vezi sa vršenjem službene dužnosti; a obična krivična dela u sebi sadrže i biće krivičnog dela falsifikovanje isprave, ono se naziva još i nepravim službenim krivičnim delom.

Falsifikovanje isprave se može izvršiti na razne načine: materijalno falsifikovanje i intelektualno falsifikovanje.

Materijalno falsifikovanje postoji kada je isprava neistinita po poreklu, kad lice koje je na njoj naznačeno kao izdavalac nije stvarno tu ispravu izdalo.

Kod intelektualnog falsifikovanja, isprava je lažna ako je njena sadržina neistinita a lice koje stoji kao izdavalac te isprave je stvarno tu ispravu izdalo.

Izvršilac i vinost izvršioca

Kod ovih krivičnih dela potreban je umišljaj. Izvršilac dela može biti samo službeno lice u državnom ili drugom društvenom oragnu ili organizaciji ili odgovorno lice u preduzeću koje vrši određene upravne, stručene ili druge poslove ili vrši privrednu delatnost na tržištu.

Radnja dela

Radnja izvršenja ovog dela može imati nekoliko oblika:

Kad službeno lice unese u službenu, odnosno poslovnu ispravu, knjigu, spis, neistinit podatak ili u njih ne unese kakav važan podatak. Moguća su dva načina izvršenja ovog oblika ovog krivičnog dela: a) aktivno činjenje izvršioca; b) nečinjenje, propuštanje službenog ili odgovornog lica da u ispravu, knjigu ili spis unese neki važan podatak.

Overavanje službene, odnosno poslovne isprave, knjige ili spisa sa neistinitom sadržinom od strane službenog, odnosno odgovornog lica. Overavanje se treba izvršiti svojim potpisom, odnosno službenim pečatom, a pri tom da je izvršilac savestan, da su uneti podaci u tom dokumentu neistiniti ili da vazni podaci nisu uneti.

**----- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU. -----**

www.maturskiradovi.net

MOŽETE NAS KONTAKTIRATI NA E-MAIL: maturskiradovi.net@gmail.com